

Vejledning til tildeling af rettigheder på skat.dk

- Vælg profil- og kontaktoplysninger i nederste højre hjørne

om din indberetning er blevet returneret. Hvis indberetningen er kommet retur, skal du hæve udbetalingsgrænsen på din Skattekonto, så pengene ikke automatisk bliver returneret. Derefter skal du indbetale selskabsskatten igen. Du hæver udbetalingsgrænsen på Skattekontoen under menupunktet 'Udbetalingsgrænse'. Hvis du ikke har indbetalt selskabsskat for 2020 i perioden 1.-20. december 2021 endnu, bedes du være opmærksom på at hæve udbetalingsgrænsen tilsvarende, inden du betaler. Vi beklager ulejligheden.		
Ansatte › Indberet løn, feriepenge, honorar, pension m.m.	Moms › Indberet og ret moms, Moms One Stop Shop, EU-salg uden moms mm.	Told › Adgang til toldsystemer
Punktafgifter › Indberet og betal punktafgifter, ret og se tidligere indberetninger og få adgang til EMCS	Skat for selskaber m.fl. › Indberet selskabsskat, acontoskat, udbytteskat, land for land-rapporter og se skatteoplysninger	Øvrige indberetninger › Indberet i Motorregistret, indberet pension (PAL, PAF og PERE), rente m.fl, ret betalinger i leverandørserviceaftaler og find blanketter
Skattekontoen › Se din kontostatus og betal, hvad du skylder	Kontakt › Skriv til os, og se svar fra os	Profil- og kontaktoplysninger › Se og ret profil- og kontaktoplysninger og rettigheder

- Vælg Rettigheder og adgange til Tastselv i højre side

The screenshot shows the Skat.dk website interface. The browser's address bar displays the URL `skat.dk/ntse-front/public/transport?id=profil`. The page title is "Profil- og kontaktoplysninger". The main content area is divided into several sections:

- Profil- og kontaktoplysninger**: A section with introductory text about managing company profiles and rights.
- Har du brug for hjælp?**: A list of links to guides for various tasks, including reporting to the tax authority and granting access to Tastselv.
- Kontakt- og tilmeldingsoplysninger**: A section for managing contact and registration information.
- Rettigheder og adgange til Tastselv**: A section for managing rights and access to Tastselv. This section is circled in red in the image.
- Se registrerings- og ophørsbevis**: A section for viewing registration and termination certificates.
- Ret virksomhedens registreringsoplysninger (virk.dk)**: A section for managing company registration information on the virk.dk portal.

The bottom of the page shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating 16:37 on 16-12-2021.

- Vælg Autoriser revisor m.fl.

1082890 - Gilleleje havns Bageri x | Enhedsvisning x | 41426411 Tømmerne Danielsen x | Rettigheder og adgange til TastSelv x

skat.dk/ntse-front/public/transport?id=rettighedertilastselv

YouTube Maps Oversæt Holdspport.dk Gilleleje FK Mit SEAS-NVE | Mit... Dansk retursystem Colosseum Aktivgribskov Alarm Citrix XenApp - Ap... Lager Vinimondo Tableau Skat.dk: C.C.6.4.1.2... Retsinformation e-economic Læseliste

Rettigheder og adgange til TastSelv

Her kan du give fx revisor, medarbejdere og andre lov til at indberette på vegne af virksomheden.

Mangler du et menupunkt?
Hvis du mangler et menupunkt, er det muligvis, fordi du ikke har de rette rettigheder. Du skal kontakte virksomhedens NemId/MitId-administrator, som kan give dig de specifikke rettigheder og adgange.

- Aktiver NemID**
 - > Aktiver NemID
- Aktiver eller deaktivér TastSelv-kode**
 - > Aktiver eller deaktivér virksomhedens adgang med TastSelv-kode på cvr-nr eller SE-nr
- Administrér rettigheder og roller til TastSelv**
 - > Opret og ret dine medarbejders roller og rettigheder for NemID/MitID og medarbejdersignatur til TastSelv Erhverv
- Administrér NemID/MitID og medarbejdersignatur**
 - > Se oversigt over virksomhedens medarbejdersignaturer og RID-koder, tildel roller og slet inaktive medarbejdersignaturer
- Autoriser revisor m.fl.**
 - > Giv revisor eller andre lov til at indberette
- Tilmeld revisorordning**
 - > Tilmeld dig revisorordningen, hvis du skal indberette på vegne af andre

https://www.skat.dk/ntse-front/content?id=frame2FAAAutoriserrevisoromfi

6°C Mest klart 16:38 16-12-2021

Browser window showing the Skat.dk website. The address bar displays: `skat.dk/front/appmanager/skat/ntse?_nfpb=true&_nfpb=true&_pageLabel=P2800655391359734981909&_nfls=false`.

The website header includes navigation links: Forside, Ansatte, Moms, Told, Punktafgifter, Lønsumsafgift, Skat, Øvrige indberetninger, and Skattekontoen.

The left sidebar menu shows the following options:

- Profil
- Profiloplysninger
- Rettigheder til TastSelv
 - Aktiver Digital Signatur
 - Skift til TastSelv-kode
 - Gruppér rettigheder
 - Tildel medarbejder rettigheder
 - Autoriser revisor m.fl.**
 - Revisorordning
 - Klientoversigt
 - Registreringsbevis
 - Ret registreringsoplysninger

The main content area is titled "Autoriser revisor/rådgiver". It contains the following text:

Logget ind med 34375313 StalaConsult v/T.B. Mogensen
På vegne af 34375313 StalaConsult v/T.B. Mogensen

Du kan give andre virksomheder lov til at indberette på vegne af din virksomhed i TastSelv Erhverv.

Den virksomhed, du ønsker at autorisere, skal forinden have accepteret at indberette på vegne af klienter. Det gør de ved at tilmelde sig Revisorordning.

Autorisation foretages pr. rettighed, fx Moms. Læs mere om, hvad de enkelte [rettigheder giver adgang til](#).

Skemaet indeholder virksomhedens oprettede autorisationer og muligheden for at slette eller oprette nye autorisationer.

Oprettede autorisationer kan ses nederst og du laver nye ved at:

- Vælg den rettighed du vil autorisere for og trykke på pilen til højre for listen.
- Indtaste cvr-/se-nummer for den virksomhed, der skal autoriseres, og trykke på pilen til højre for cvr-/se-nummer.
- Indtaste eventuel slutdato for autorisationen (autorisation for adgang til virksomhedens "Skatteoplysninger" kan maksimalt gælde i fem år)
- Tryk på "Gem" for at autorisere

Below the instructions is a table with the following columns: Fjern, Rettighed, CVR-/SE-nr, and Firmanavn. The table is currently empty, showing only the headers and a few input fields.

The footer of the website includes links for Hjælp and Kontakt os, and a statement: skat.dk er Skatteforvaltningens digitale indgang.

- Vælg den rettighed der skal tildeles i rullemenu
- Tryk på > til højre for rullemenu
- Skriv 42 64 02 04 i feltet cvr.nr
- Tryk på > til højre for cvr.nr.
- Vælg gem til højre i skærmen
- Gentag procedure til alle relevante rettigheder er tildelt